



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TEGLIO

Via Valgella, 75/A – 23030 Tresenda di Teglio (SO) - Tel: 0342 735514
e-mail: soic80900r@istruzione.it - soic80900r@pec.istruzione.it - sito: www.icteglgio.edu.it
C.F. 83002040141 - Codice Univoco Ufficio UFE750

ESTRATTO DA VERBALE N. 9 DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO – SEDUTA DEL 24 SETTEMBRE 2020

DELIBERA N. 38 DEL 24.09.2020

Giovedì 24 settembre 2020, alle ore 16.30, in videoconferenza, in ottemperanza con quanto previsto dall'art 73 comma 2bis del DL 22 - 17 marzo 2020 convertito in legge il 24 aprile 2020, a seguito di regolare convocazione mediante nota prot.n. 3658 del 18.09.2020, si riunisce il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di Teglio per discutere e deliberare in merito al seguente ordine del giorno:

1. approvazione del verbale della riunione del 24.06.2020 (dato per conosciuto);
2. calendario scolastico dell'anno scolastico 2020/2021 - delibera;
3. giorni di chiusura dell'Istituto scolastico a.s. 2020/2021 – delibera;
4. variazione finalizzata al bilancio di previsione dell'E.F. 2020 prot.n. 2729 del 24.07.2020 - ratifica;
5. regolamento tecnico delle riunioni in videoconferenza degli organi collegiali – delibera;
6. regolamenti didattica digitale integrata, protocolli sicurezza sanitaria e integrazione patto corresponsabilità – delibera;
7. Regolamento d'Istituto: esame bozza elaborata dalla Commissione PTOF, osservazioni;
8. utilizzo fondi ex art. 231 D.L. 34/2020;
9. intitolazione I.C di Teglio: proposta di concorso di idee;
10. comunicazioni del Dirigente Scolastico;
11. eventuali varie.

Il Presidente effettua l'appello, in base al quale risultano presenti/assenti (P/A) i seguenti componenti:

componente di diritto	Angelo Grassi	Dirigente Scolastico Reggente	P
	Branchi Laura	docente	P
	Corvi Mara	docente	P
	De Maron Katia	docente	P
componente docente	Fiorina Anna	docente	P
	Moretti Donatella	docente	P
	Panella Laura	docente	P
	Senini Vanessa	docente	P
	Stampa Caterina	docente	P
	Reghenzani Paola	genitore di Della Pona Thomas	P
	Massaro Michele	genitore di Massaro Gabriele	A
componente genitori	Lazzari Cristina	genitore di Lazzarini Arianna	P
	Poma Greta	gen. di Della Moretta Andrea	P
	Dorsa Francesca	genitore di Tognini Giulia	P

Presiede la riunione il Presidente del Consiglio di Istituto, sig.ra Paola Reghenzani.

Il Presidente constata la presenza del numero legale dei consiglieri. Funge da segretario l'insegnante Laura Panella. Risulta assente giustificato il genitore sig. Massaro Michele. Partecipa alla riunione, su invito del Dirigente Scolastico, il DSGA, sig.ra Nova Donatella, per illustrare il punto n. 4 all'o.d.g..

(... omissis ...)

5. Regolamento tecnico delle riunioni in videoconferenza degli organi collegiali – delibera

Il Presidente ricorda che la bozza di regolamento tecnico delle riunioni in videoconferenza degli organi collegiali è stato reso noto ai componenti il Consiglio attraverso l'invio per posta elettronica, pertanto chiede ai presenti se ci siano richieste di chiarimenti o richieste di rettifica. I presenti dichiarano di aver preso visione del testo del regolamento e di non avere richieste di chiarimenti e/o rettifiche rispetto al contenuto.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

all'unanimità

DELIBERA N. 38

DELIBERA

di approvare il Regolamento tecnico delle riunioni in videoconferenza degli organi collegiali di seguito riportato.

REGOLAMENTO TECNICO DELLE RIUNIONI IN VIDEOCONFERENZA DEGLI ORGANI COLLEGIALI

ART. 1 - AMBITO DI APPLICAZIONE

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento in videoconferenza, delle sedute degli Organi Collegiali e dei diversi organismi, commissioni, comitati, dipartimenti, gruppi di lavoro di questa Istituzione scolastica.
2. Per seduta telematica e riunione in modalità telematica si intende ogni riunione in cui è previsto che uno o più componenti partecipi anche a distanza, da luogo diverso da quello fissato nella convocazione. La partecipazione a distanza deve avvenire secondo le modalità previste nei successivi articoli.

ART. 2 - REQUISITI PER LA VALIDITA' DELLE SEDUTE E DELLE DELIBERE

1. Le riunioni di tutti gli organi di cui all'art. 1 possono svolgersi in videoconferenza, utilizzando collegamenti internet che permettano la percezione diretta, visiva e uditiva dei partecipanti, garantendo l'identificazione di tutti i partecipanti, la discussione, l'intervento e il diritto di voto in tempo reale degli argomenti affrontati.
2. L'Istituzione Scolastica adotta tutti gli strumenti tecnici e telematici idonei a mettere a disposizione dei componenti il materiale delle sedute. Ai componenti deve essere garantito, oltre a quanto previsto al comma 1, la visione degli atti, lo scambio dei documenti, il diritto di voto e l'approvazione del verbale.
3. Lo scambio dei documenti e degli atti indicati al comma precedente può avvenire preventivamente o contestualmente alla seduta in videoconferenza mediante l'uso di posta elettronica, ordinaria e certificata, o mediante strumenti di condivisione di dati.
4. E' consentito collegarsi da qualsiasi luogo che consenta il rispetto delle prescrizioni di cui ai precedenti commi purché non pubblico o non aperto al pubblico e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la segretezza della seduta.
5. Le condizioni del presente articolo devono sussistere ai fini della validità della seduta e delle delibere. Di tale verifica è responsabile il segretario verbalizzante che all'inizio della seduta verifica l'assenza di persone non appartenenti all'organo e constata, attraverso la trasmissione video, che il componente dell'organo abbia adottato gli accorgimenti di cui al comma 4.

ART. 3 - CONVOCAZIONE E SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE

1. Ai fini della convocazione, dello svolgimento e della validità delle sedute e delle delibere si applicano le norme previste sul funzionamento dell'organo collegiale.
- 2.
2. La convocazione in modalità telematica avviene attraverso invito a videoconferenza, rivolto esclusivamente a caselle elettroniche istituzionali.
3. Per la validità dell'adunanza telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria.
4. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'ordine del giorno, compete al Segretario verbalizzante verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti con la specificazione, a verbale, delle tecnologie in possesso di ciascuno dei partecipanti a distanza.
5. Per lo svolgimento delle sedute con modalità in videoconferenza l'organo collegiale, nel rispetto di quanto disposto dall'Art. 2, si avvale di idonei metodi di lavoro collegiale che garantiscano l'effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, della segretezza.

ART. 4 – MANIFESTAZIONE DEL VOTO

1. La manifestazione del voto di chi partecipa alla seduta con il mezzo della videoconferenza deve avvenire in modo palese, utilizzando ove possibile appositi moduli di votazione oppure, in mancanza di tale moduli, l'eventuale chat della videoconferenza.
2. E' vietata la manifestazione del voto attraverso l'uso e lo scambio di posta elettronica, sia ordinaria che certificata.
3. Non è possibile l'espressione di voto segreto mediante modalità telematica.

ART. 5 – VERBALIZZAZIONE

1. La verbalizzazione delle adunanze spetta al Segretario, il quale deve essere posto nella condizione di percepire in maniera chiara gli interventi oggetto di verbalizzazione e i risultati delle votazioni sulle questioni poste all'ordine del giorno.
2. Il Presidente dell'organo, anche per mezzo del Segretario, deve accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, verificare e proclamare i risultati della votazione.
3. Il verbale deve essere approvato alla seduta successiva dell'Organo ed è sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.
4. I dispositivi del verbale sono immediatamente esecutivi.
5. Nel verbale devono essere citati eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta e della votazione.

ART. 6 – PROBLEMI TECNICI DI CONNESSIONE

1. Nell'ipotesi in cui nell'ora prevista per l'inizio delle riunioni o durante lo svolgimento delle stesse, vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento di uno o più componenti, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito, considerando assente giustificato il componente dell'Organo che sia impossibilitato a collegarsi in videoconferenza. Se il numero legale non è garantito, l'adunanza dovrà essere rinviata ad altro giorno.

2. Qualora impossibilitato al collegamento sia il Presidente dell'organo, la funzione di Presidente sarà svolta dal componente che può ricoprire tale carica in base alle norme e ai regolamenti vigenti.
3. Nel caso in cui, durante una votazione, si manifestino dei problemi di connessione, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente ripete la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che il/i componente/i collegato/i in videoconferenza sono considerati assenti giustificati

ART. 7 – DECORRENZA

Il presente regolamento entrerà in vigore dalla data della delibera di approvazione.

(... omissis ...)

Alle ore 18.52, terminata la discussione dell'ordine del giorno, il Presidente dichiara quindi tolta la seduta.

IL SEGRETARIO
F.to Laura Panella

p. IL PRESIDENTE
IL VICEPRESIDENTE
F.to Lazzari Cristina

per copia conforme all'originale

Tresenda di Teglio, 26 settembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Angelo Grassi

il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005