



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE .

Protocollo numero: **7542 / 2023**

Data registrazione: **16/10/2023**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **Bando_PNRR_Animatori Digitali.pdf**

AOO: **A45872C**

IPA: **istsc_soic80900r**

Oggetto: **BANDO selezione esperto formatore del personale scolastico INTERNO Animatori digitali 2022-2024. Titolo Progetto: Animatore digitale: formazione del personale interno. Codice Progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-5396 CUP: I24D22001320006**

Destinatario:

Albo pretorio web

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

DOCENTI ISTITUTO COMPRENSIVO TEGLIO

PERSONALE ATA

Ufficio/Assegnatario:

Protocollato in:

5 - Futura PNRR - Animatori Digitali - Missione 4 - Componente 1 del PNRR

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **3 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TEGLIO

Via Valgella, 75/A – 23036 Teglio (SO) - Tel: 0342 735514

e-mail: soic80900r@istruzione.it - soic80900r@pec.istruzione.it - sito: www.icteglgio.edu.it

C.F. 83002040141 - Codice Univoco Ufficio UFE750

**ALBO ONLINE
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL PERSONALE DELL'I.C. DI TEGLIO**

Oggetto: BANDO selezione esperto formatore del personale scolastico INTERNO Animatori digitali 2022-2024.

Titolo Progetto: Animatore digitale: formazione del personale interno.

Codice Progetto: M4C1I2.1-2022-941-P-5396

CUP: I24D22001320006

PROCEDURA DI SELEZIONE

per il conferimento di un incarico individuale avente per oggetto l'individuazione di un esperto cui affidare l'incarico per l'attività di formazione all'uso dei monitor interattivi nella Scuola della Infanzia relativamente al progetto Animatori digitali 2022-2024 M4C1I2.1-2022-941 della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR. - C.U.P. I24D22001320006

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di un incarico individuale (a seguire, anche «Incarico»), per l'attività di formazione all'uso dei monitor interattivi nella Scuola della Infanzia relativamente al progetto Animatori digitali 2022- 2024 M4C1I2.1-2022-941 della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR.
2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento di formazione essenziale all'uso didattico dei monitor interattivi nelle Scuole dell'Infanzia dell'IC di Teglio per un totale di DIECI ore di erogazione.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico
 - x. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: Laurea in Scienze della formazione primaria o, in alternativa, Diploma Magistrale o Diploma di Liceo Socio-Psico-Pedagogico o Diploma sperimentale a indirizzo linguistico purché conseguito entro l'anno scolastico 2001-2002.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	Conseguimento di laurea magistrale o specialistica	Da 90 a 99, 1 punto. Da 100 a 110, 2 punti. 110 e Lode, 3 punti	Max 3 punti
	<i>Ulteriore laurea rispetto alla prima</i>	2 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 2 punti
	Master o titolo di specializzazione universitaria	1 punto in caso di Master di I livello; 3 punti in caso di Master di II livello o Specializzazione almeno annuale.	Max 5 punti
Esperienza professionale	insegnamento nella Scuola dell'Infanzia e/o nella scuola Primaria <i>(si valuta solo il servizio prestato in scuole statali o paritarie)</i>	Numero anni di insegnamento nella Scuola dell'Infanzia e/o nella scuola Primaria: n.2 punti per ogni anno o frazione inferiore all'anno scolastico superiore a 180 giorni: n. 1 punto per ogni frazione inferiore all'anno scolastico non inferiore a 91 giorni:	Max 40 punti

<p style="text-align: center;">Esperienza professionale quale formatore</p>	<p>n. ore di formazione erogate negli anni scolastici precedenti in attività di formazione all'uso delle tecnologie digitali rivolte a docenti della Scuola dell'Infanzia o della Scuola Primaria in servizio in istituzioni scolastiche statali o paritarie</p>	<p>0,5 punti per ogni ora di formazione effettivamente erogata</p>	<p style="text-align: center;">Max 50 punti</p>
--	--	--	--

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima di mesi TRE a decorrere dal 27-10-2023
2. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 464,50 (Euro QUATTROCENTOESSANTAQUATTRO/50), inteso quale importo lordo stato (comprensivo di IRAP 8,50%), rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 9,00 del 23 ottobre 2023, a mezzo PEC inviata all’indirizzo soic80900r@pec.istruzione.it ovvero mediante consegna a mano della candidatura alla Segreteria dell’IC di Teglio
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da ALLEGATO B – Modello dichiarazione punteggio – attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso e contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l’esclusione.
5. Alla candidatura dovrà essere allegato un curriculum vitae in formato europeo.
6. L’Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L’Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.
2. In caso di presentazione di una sola domanda, il dirigente scolastico verifica i requisiti di ammissibilità della stessa e, se soddisfatti, procede all’attribuzione dell’incarico senza ricorrere ad una commissione di valutazione.
3. In caso di presentazione di più di una domanda, il dirigente scolastico costituisce la Commissione di valutazione di cui al successivo art. 8.

Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. TRE membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati secondo i criteri di selezione di cui all'art. 3 e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Teglio con sede in Teglio fraz. Tresenda Via Valgella 75/A alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: soic80900r@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è l'Ing. Fabio Salvi della ditta Ecolario Service srl di Colico (LC), raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: ecolario@ecolario.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il dott. Angelo Grassi, Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://icteglgio.edu.it/sottomenu/11-albo-online>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti al seguente link https://web.spaggiari.eu/sdg/app/default/trasparenza.php?sede_codice=SOME0010.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

AG/dn

Il Dirigente Scolastico

Angelo Grassi

il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005

Si allegano al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All. B:** *Modello* DICHIARAZIONE PUNTEGGIO